

THẺ LỆ BẢO HIỂM THẺ TÍN DỤNG MC2

I. Đối tượng bảo hiểm

Chủ thẻ chính thẻ tín dụng MC2 thỏa điều kiện của VPBank trong từng thời điểm như sau:

- Thẻ MC2 phát hành mới và có phát sinh tối thiểu 3 giao dịch trong vòng 30 ngày kể từ ngày kích hoạt thẻ.
- Thẻ tín dụng MC2 hiện hữu nếu có tổng doanh số giao dịch thẻ từ 50 triệu đồng trở lên trong năm trước đó.
- Thẻ ở tình trạng card ok trong thời gian VPB lọc danh sách và chuyển đổi tác phát hành bảo hiểm.
- Vào ngày 28/T: VPBank chốt danh sách KH thỏa điều kiện từ 24/T-1 đến 23/T và chuyển cho đối tác. Trong vòng 05 ngày làm việc đối tác sẽ phát hành bảo hiểm cho các KH trong danh sách và KH sẽ được hưởng bảo hiểm kể từ thời điểm này.
- Ưu đãi bảo hiểm không áp dụng cho chủ thẻ phụ.

II. Phạm vi bảo hiểm

1. Bảo hiểm cho Tiền rút tại ATM.

- Bảo hiểm PVI sẽ bồi thường cho Người được bảo hiểm số tiền Người được bảo hiểm rút từ máy ATM trên lãnh thổ Việt Nam trong trường hợp Người được bảo hiểm bị cướp giật trong vòng 15 phút kể từ thời điểm rút tiền. Thời điểm rút tiền được xác định theo Biên lai rút tiền từ máy ATM hoặc sao kê, hoặc xác nhận của Ngân hàng về thời điểm rút tiền. Trong mọi trường hợp, Số tiền Bảo hiểm PVI bồi thường không vượt quá số tiền bảo hiểm quy định cụ thể trong Giấy chứng nhận bảo hiểm / Hợp đồng bảo hiểm.

2. Bảo hiểm giao dịch thẻ.

- Trong trường hợp Thẻ của chủ Thẻ bị thất lạc hoặc mất cắp, Bảo hiểm PVI sẽ bồi thường cho Người được bảo hiểm số tiền bị tính trái phép mà Người được bảo hiểm phải chịu trách nhiệm cho thẻ bị thất lạc hoặc mất cắp tối đa trong 12 tiếng trước và sau lần thông báo đầu tiên của Người được bảo hiểm cho Người tham gia bảo hiểm về việc mất thẻ.
- Trường hợp thẻ của Chủ thẻ không bị thất lạc hoặc mất cắp, nhưng có số tiền bị tính trái phép thông qua việc mua hàng hóa tại cửa hàng, siêu thị hay mua hàng trực tuyến bằng các thông tin Thẻ của Người được bảo hiểm là Chủ thẻ, Bảo hiểm PVI sẽ bồi thường cho Người được bảo hiểm số tiền bị tính trái phép nói trên phát sinh trong vòng 60 ngày trước lần thông báo đầu tiên của Người được bảo hiểm cho Người tham gia bảo hiểm, hoặc ngày Người tham gia bảo hiểm thông báo với Người được bảo hiểm về sự cố đó (tùy thuộc vào thời điểm nào đến trước).
- Trách nhiệm của Bảo hiểm PVI đối với các tổn thất trong phần này không vượt quá số tiền bảo hiểm được quy định trong Giấy chứng nhận bảo hiểm / Hợp đồng bảo hiểm.

3. Bảo hiểm thất lạc ví.

- Bảo hiểm PVI sẽ bồi thường cho Người được bảo hiểm các chi phí dưới đây trong trường hợp Người được bảo hiểm bị thất lạc hoặc mất cắp ví trong phạm vi lãnh thổ Việt Nam:
 - ✓ Các chi phí thay thế ví bị thất lạc hoặc mất cắp cũng như các giấy tờ cá nhân và thẻ tín dụng trong ví đó;
 - ✓ Chi phí nộp đơn để xin lại các giấy tờ cá nhân và/hoặc thẻ mới.

III. Thời hạn bảo hiểm, hiệu lực bảo hiểm và số tiền bảo hiểm

1. **Thời hạn bảo hiểm:** 12 tháng kể từ ngày được cấp bảo hiểm.

2. **Hiệu lực bảo hiểm:**

- Vào ngày 28 của tháng T, VPBank chốt danh sách KH thỏa điều kiện từ 24/T-1 - 23/T và chuyển cho đối tác.
- Trong vòng 05 ngày làm việc đối tác sẽ phát hành bảo hiểm cho các KH trong danh sách và KH sẽ được hưởng bảo hiểm kể từ thời điểm đối tác phát hành bảo hiểm cho KH
- Các trường hợp phát sinh yêu cầu bồi thường trong khoản thời gian khách hàng chưa lên danh sách nhận bảo hiểm sẽ không được bồi hoàn.

3. Số tiền bảo hiểm:

STT	Phạm vi bảo hiểm	Số tiền bảo hiểm	Giá trị tài sản được bảo hiểm	Mức khấu trừ
1	Bảo hiểm cho Tiền rút tại ATM	Tối đa 10.000.000 VND / vụ tổn thất (bao gồm chi phí cấp cứu tối đa 360.000 VND) và tối đa 20.000.000 VND / năm	Tính theo giá trị thực tế tiền và tài sản được bảo hiểm, tuy nhiên việc chi trả bồi thường không vượt quá Số tiền	15% Số tiền Bồi thường/ mỗi vụ tổn thất trừ trường hợp pháp luật có quy định khác
2	Bảo hiểm giao dịch thẻ	Tối đa 10.000.000 VND / vụ tổn thất và tối đa 20.000.000 VND / năm	Bảo hiểm và các quy định về mức khấu trừ	15% Số tiền Bồi thường/ mỗi vụ tổn thất trừ trường hợp pháp luật có quy định khác
3	Bảo hiểm thất lạc ví	Tối đa 2.000.000 VND / vụ tổn thất và tối đa 10.000.000 VND / năm, trong đó chi phí thay thế ví/ bóp tối đa 1.000.000 VND/ vụ và tối đa 2 vụ/ 1 năm		15% Số tiền Bồi thường / mỗi vụ tổn thất trừ trường hợp pháp luật có quy định khác

IV. Giám định & bồi thường

1. Hướng dẫn yêu cầu bồi thường:

Người được bảo hiểm sẽ điền hoàn chỉnh giấy yêu cầu bồi thường, đính kèm tất cả các chứng từ được yêu cầu và chuyển đến văn phòng của Bảo hiểm PVI theo địa chỉ bên dưới. Ngay sau khi xảy ra sự cố dẫn đến yêu cầu bồi thường, trong vòng 30 ngày, thông báo bằng văn bản phải được gửi đến:

- Nguyễn Thị Thu Hiền
- Chuyên viên - Phòng Bảo hiểm Liên Kết
- Công ty Bảo hiểm PVI Đông Đô
- A: Tầng 5&6 Tòa nhà Vietbank O ice, Số 70 – 72 Bà Triệu, Hoàn Kiếm, Hà Nội
- M: 0936 667 899 / 0929 186 986 E: hiennt2@pvi.com.vn

Mọi thắc mắc của Khách hàng sẽ được hỗ trợ và tư vấn qua:

- Nguyễn Thị Thu Hiền
- SĐT: 0929186986
- Mail: Hiennt2@pvi.com.vn

2. Giám định tổn thất

Trong trường hợp có tổn thất xảy ra theo thông báo tổn thất của Người được Bảo hiểm, trong vòng 48 giờ kể từ khi nhận được thông báo của Người được bảo hiểm, PVI sẽ cử giám định viên hoặc chỉ định một tổ chức giám định độc lập và Người được bảo hiểm có trách nhiệm phối hợp với PVI để giám định nguyên nhân và mức độ tổn thất làm cơ sở cho PVI xem xét, giải quyết bồi thường theo các điều kiện, điều khoản của HĐBH này.

3. Thời hạn và phương thức thanh toán bồi thường bảo hiểm

Sau khi PVI nhận được đầy đủ hồ sơ yêu cầu bồi thường hợp lệ và trong vòng 30 ngày kể từ ngày Chủ thẻ xác nhận đồng ý về số tiền được bồi thường cho tổn thất thuộc phạm vi bảo hiểm, toàn bộ số tiền bồi thường sẽ được PVI thanh toán cho Chủ thẻ như sau:

- a. Người thụ hưởng: Chủ thẻ sở hữu thẻ MC2 của VPBank
- b. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản
- c. Đồng tiền thanh toán: Việt Nam đồng (VND)

4. Hồ sơ yêu cầu bồi thường

Hồ sơ yêu cầu bồi thường của các phạm vi bảo hiểm phải gửi đến PVI trong vòng 30 ngày kể từ ngày xảy ra tổn thất, bao gồm:

a. Phạm vi Bảo hiểm cho tiền rút tại ATM:

- Giấy yêu cầu bồi thường đã được kê khai chi tiết (theo mẫu của PVI);
- Biên bản xác nhận sự việc xảy ra là có thật của Công an địa phương hoặc Công an có mặt tại hiện trường xảy ra sự việc;
- Hóa đơn rút tiền ATM hoặc sao kê tài khoản có xác nhận của Bên mua bảo hiểm;
- Bản sao Chứng minh thư nhân dân hoặc Hộ chiếu của Người được bảo hiểm;
- Trong quá trình giải quyết bồi thường, tùy từng trường hợp cụ thể, PVI có thể yêu cầu thêm các chứng từ hợp lý khác nếu cần thiết.

b. Phạm vi Bảo hiểm giao dịch thẻ:

- i. Trong trường hợp mất thẻ hoặc thất lạc thẻ
 - Giấy yêu cầu bồi thường đã được kê khai chi tiết (theo mẫu của PVI);
 - Bản sao chứng minh nhân dân/hộ chiếu;
 - Biên bản xác nhận sự việc xảy ra là có thật của Công an địa phương hoặc Công an có mặt tại hiện trường xảy ra sự việc trong những trường hợp liên quan đến trộm, cướp;
 - Thông báo mất thẻ của Người được bảo hiểm đối với Ngân hàng phát hành thẻ (Bản ghi âm cuộc gọi hoặc Giấy yêu cầu trợ giúp về việc mất thẻ) hoặc xác nhận của Ngân hàng phát hành về việc mất thẻ;
 - Trong quá trình giải quyết bồi thường, tùy từng trường hợp cụ thể, PVI có thể yêu cầu thêm các chứng từ hợp lý khác nếu cần thiết..
- ii. Trường hợp không mất hoặc không thất lạc thẻ:
 - Giấy yêu cầu bồi thường đã được kê khai chi tiết (theo mẫu của PVI);
 - Bản sao chứng minh nhân dân/hộ chiếu;
 - Biên bản xác nhận sự việc xảy ra là có thật của ngân hàng trong những trường hợp liên quan đến giao dịch gian lận;
 - Thông báo bị giao dịch trái phép, gian lận của Người được bảo hiểm đối với Ngân hàng phát hành thẻ (Bản ghi âm cuộc gọi hoặc Giấy yêu cầu trợ giúp về việc bị giao dịch gian lận);
 - Trong quá trình giải quyết bồi thường, tùy từng trường hợp cụ thể, PVI có thể yêu cầu thêm các chứng từ hợp lý khác nếu cần thiết..

c. Phạm vi Bảo hiểm thất lạc ví:

Hồ sơ yêu cầu bồi thường của các phạm vi bảo hiểm phải gửi đến PVI trong vòng 30

ngày kể từ ngày đầu tiên khai báo tổn thất, bao gồm:

- Giấy yêu cầu bồi thường đã được kê khai chi tiết (theo mẫu của PVI);
- Biên bản xác nhận sự việc xảy ra là có thật của Công an địa phương hoặc Công an có mặt tại hiện trường xảy ra sự việc;
- Hóa đơn phát sinh khi thay thế ví và giấy tờ tùy thân và/hoặc thẻ mới;

Toàn bộ các hồ sơ chứng từ yêu cầu bồi thường phải là bản gốc hoặc bản sao công chứng. Trong quá trình giải quyết bồi thường, tùy từng trường hợp cụ thể, PVI có thể yêu cầu thêm các chứng từ hợp lý khác nếu cần thiết khác theo đúng quy định tại Quy tắc bảo hiểm.



GIẤY YÊU CẦU TRẢ TIỀN BẢO HIỂM

(Vui lòng điền đầy đủ thông tin theo các mục dưới đây
và gửi lại cho Bảo hiểm PVI ngay khi kết thúc việc điều trị)

A. THÔNG TIN VỀ NGƯỜI YÊU CẦU TRẢ TIỀN BẢO HIỂM

Người yêu cầu trả tiền bảo hiểm:
Mối quan hệ với Người được bảo hiểm:
Địa chỉ:
Số điện thoại: E-mail:

B. THÔNG TIN VỀ NGƯỜI ĐƯỢC BẢO HIỂM (NĐBH)/CHỦ THẺ NGÂN HÀNG

Họ tên NĐBH: Giới tính: Nam Nữ
Số CMND/Hộ chiếu: Ngày sinh:
Đơn vị tham gia bảo hiểm: Ngân hàng Việt Nam Thịnh Vượng VPBank
Số GCNBH/Số thẻ BH:

C. THÔNG TIN VỀ TAI NẠN / SỰ CỐ

Ngày tai nạn/sự cố: Nơi xảy ra:
.....
Nguyên nhân xảy ra sự cố:
.....
.....
.....
Hậu quả:

D. THÔNG TIN THANH TOÁN

Nội dung yêu cầu chi trả bảo hiểm		Hình thức thanh toán Thông tin người thụ hưởng
1. Tổng số tiền yêu cầu chi trả:		<input type="checkbox"/> Tiền mặt <input type="checkbox"/> Chuyển khoản
2. Chi trả bảo hiểm cho trường hợp:	<input type="checkbox"/> Tử vong	Người thụ hưởng:
	<input type="checkbox"/> Thương tật
	<input type="checkbox"/> chuyển bay bị tri hoãn	Số tài khoản:
	<input type="checkbox"/> Mất hành ký	Ngân hàng:
	<input type="checkbox"/> Mất tiền trong giao dịch thẻ
	<input type="checkbox"/> Thất lạc ví	Địa chỉ ngân hàng:
	<input type="checkbox"/> Mất tiền tại ATM

E. CAM KẾT VÀ ỦY QUYỀN

Tôi cam đoan những thông tin kê khai trên đây là chính xác và đầy đủ. Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu có bất cứ sự sai lệch nào về thông tin đã cung cấp và bất cứ tranh chấp nào về quyền thụ hưởng số tiền được chi trả bảo hiểm.

Tôi cũng đồng ý rằng, bằng Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm này, tôi cho phép đại diện của Bảo hiểm PVI được quyền tiếp xúc với các bên thứ ba để thu thập thông tin cần thiết cho việc xét bồi thường này, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc tiếp xúc với (các) bác sĩ đã và đang điều trị cho tôi.

XÁC NHẬN

*(Chỉ ký và dấu của đơn vị tham gia bảo hiểm/cơ quan
chủ quản hoặc chính quyền, công an nơi xảy ra tai nạn)*

....., ngày/...../.....

NGƯỜI YÊU CẦU

(Ký và ghi rõ họ tên)